附件1

省级地方性法规清理意见表

起草部门：（加盖公章） 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 文号 | 法规名称 | 起草部门 | 清理意见  （包括拟修改、  拟废止） | 理由  （包括理由和依据） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

经办人： 联系电话：

附件2

省政府规章清理意见表

起草部门：（加盖公章） 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 文号 | 规章名称 | 起草部门 | 清理意见  （包括拟修改、  拟废止） | 理由  （包括理由和依据） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

经办人： 联系电话：

附件3

省政府及省政府办公厅规范性文件清理意见表

起草部门：（加盖公章） 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 文号 | 文件名称 | 起草部门 | 清理意见  （包括拟继续有效、拟修改、拟废止） | 理由  （包括理由和依据） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

经办人： 联系电话：

附件4

省政府所属部门规范性文件清理情况统计表

起草部门：（加盖公章） 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **已废止的**  **文 件** | **序号** | **文 件 名 称** | **文号** | **废止日期** | **备 注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **已修改的**  **文 件** | **序号** | **文 件 名 称** | **文号** | **修改日期** | **备 注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **拟废止的**  **文 件** | **序号** | **文 件 名 称** | **文号** | **时间安排** | **备 注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **拟修改的**  **文 件** | **序号** | **文 件 名 称** | **文号** | **时间安排** | **备 注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

经办人： 联系电话：

附件5

设区市政府规章清理情况统计表

填表单位：（加盖公章） 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **已废止的**  **规 章** | **序号** | **规 章 名 称** | **废止日期** | **备 注** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **已修改的**  **规 章** | **序号** | **规 章 名 称** | **修改日期** | **备 注** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **拟废止的**  **规 章** | **序号** | **规 章 名 称** | **时间安排** | **备 注** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **拟修改的规 章** | **序号** | **规 章 名 称** | **时间安排** | **备 注** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

经办人： 联系电话：

附件6

各级政府及所属部门规范性文件清理情况统计表

填表单位：（加盖公章） 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **已废止的**  **文 件** | **序号** | **文 件 名 称** | **文号** | **废止日期** | **理 由** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **已修改的**  **文 件** | **序号** | **文 件 名 称** | **文号** | **修改日期** | **理 由** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **拟废止的**  **文 件** | **序号** | **文 件 名 称** | **文号** | **时间安排** | **理 由** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **拟修改的**  **文 件** | **序号** | **文 件 名 称** | **文号** | **时间安排** | **理 由** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

经办人： 联系电话：

附件7

规范性文件清理情况汇总表

填表单位：（加盖公章） 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **处理结果** | **类 别** | **数 量（件）** | **备 注** |
| **已废止的**  **文 件** | 市级政府及其部门 | 规范性文件 件 |  |
| 县级政府及其部门 | 规范性文件 件 |  |
| **已修改的**  **文 件** | 市级政府及其部门 | 规范性文件 件 |  |
| 县级政府及其部门 | 规范性文件 件 |  |
| **拟废止的**  **文 件** | 市级政府及其部门 | 规范性文件 件 |  |
| 县级政府及其部门 | 规范性文件 件 |  |
| **拟修改的**  **文 件** | 市级政府及其部门 | 规范性文件 件 |  |
| 县级政府及其部门 | 规范性文件 件 |  |

经办人： 联系电话：

附件8

清理工作联络表

填表单位：（加盖公章） 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **清理工作负责人** | **职 务** | **清理工作联络员** | **职 务** | **联系方式** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

经办人： 联系电话：